



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO "A. VOLTA"**  
Via Cesare Cantù 57 – 22100 Como Tel: 031.261498 – 031.2759100 Fax: 031.243066  
Cod. Min. COPC020007 – C.F. 80018960130 - Cod. univ. fatt. elettronica UFQ5OC  
Sito Internet: [www.liceovoltacomo.gov.it](http://www.liceovoltacomo.gov.it)  
email: [copc020007@istruzione.it](mailto:copc020007@istruzione.it) - [copc020007@pec.istruzione.it](mailto:copc020007@pec.istruzione.it)



Prot.n. 2139/11.7

Como, 2 luglio 2018

**A TUTTI I DOCENTI**

**Oggetto: Valorizzazione merito docente**

Il Comitato di Valutazione dell'Istituto ha riconfermato all'unanimità nella seduta del 4 giugno 2018, i criteri di sua competenza che vengono resi pubblici con la presente comunicazione (Allegato 1).

Affinché l'avvio della procedura costituisca, per i docenti, un'opportunità di riflessione sul proprio operato professionale, si invitano tutti gli insegnanti di ruolo e supplenti, tenuto conto dei descrittori presenti nell'allegato 1 contenente l'indicazione delle attività e pratiche che possono essere oggetto di valorizzazione, a segnalare al Dirigente, attraverso il canale ritenuto più opportuno, un resoconto del lavoro svolto, fornendo anche gli elementi che possano permettere un riscontro.

Il modello allegato può essere utilizzato come base per un eventuale format da consegnare.

Non sono valutabili descrittori cui non corrispondano evidenze documentate.

Per la documentazione delle evidenze è opportuno che siano fornite indicazioni chiare degli strumenti cui fare riferimento (ogni evidenza deve corrispondere al numero del relativo descrittore).

**La documentazione ritenuta necessaria deve essere consegnata in busta chiusa in Presidenza entro e non oltre il 23 luglio 2018.**

Si precisa che quanto consegnato sarà oggetto di verifica attenta da parte del Dirigente Scolastico e non precostituisce alcun diritto a ricevere riconoscimento; viceversa potranno essere considerate anche evidenze non spontaneamente documentate.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione che verrà data da tutti voi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Angelo VALTORTA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO "A VOLTA"**  
 Via Cesare Cantù 57 – 22100 Como Tel: 031261498 – 0312759100 Fax: 031243066  
 Cod Min COPC020007 – CF 80018960130 - Cod univ fatti elettronica UFG50C  
 Sito Internet: [www.liceovoltacomogov.it](http://www.liceovoltacomogov.it)  
 email: [copc020007@istruzione.it](mailto:copc020007@istruzione.it) - [copc020007@pecistruzione.it](mailto:copc020007@pecistruzione.it)



Prot. n. 1267/C1a5

Como 06.06.2016

Criteri valorizzazione merito docente

Il Comitato di valutazione ha deliberato i seguenti criteri

**Criteri di accesso:**

- aver prestato servizio durante l'anno scolastico per almeno 180 gg o per almeno 120 gg di lezione. Per i docenti con part-time i 2 limiti saranno parametrati sulla base del servizio di insegnamento previsto dal loro contratto
- non avere ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi 3 anni

Il Comitato ritiene che, tra gli ambiti previsti dalla norma, debba esser dato rilievo all'Ambito B.

Inoltre per l'assegnazione del "bonus" sono necessarie:

- delle evidenze in almeno 2 degli ambiti previsti dalla Legge 107/2015 e in almeno 3 descrittori presenti negli Ambiti A e B; oppure
- delle evidenze in tutti e 3 gli ambiti previsti dalla Legge 107/2015 e in almeno 5 descrittori

Si evidenzia che i criteri deliberati sono validi solo per il corrente anno scolastico e che saranno oggetto di revisione, modifica e/o integrazione tenuto conto dell'esperienza acquisita

AMBITI LEGGE 107 c. 129	DESCRITTORI	
A. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica,	1. Innova la propria azione didattica grazie ad una costante attività di studio e di autoformazione	- attestati di frequenza ai corsi - progettazione didattica individuale e di classe - registro elettronico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO "A VOLTA"

Via Cesare Cantù 57 – 22100 Como Tel: 031261498 – 0312759100 Fax: 031243066  
Cod Min COPC020007 – CF 80018960130 - Cod univ fatt elettronica UFQ50C

Sito Internet: [www.liceovollacomogov.it](http://www.liceovollacomogov.it)

email: [copc020007@istruzione.it](mailto:copc020007@istruzione.it) - [copc020007@pecistruzione.it](mailto:copc020007@pecistruzione.it)



nonché del successo formativo e scolastico degli studenti			
	2.	è capace di motivare, coinvolgere gli studenti e realizzare un clima favorevole all'apprendimento adottando un approccio inclusivo nello svolgimento delle attività didattiche in classe, con attenzione alle situazioni di disagio e in quelle di eccellenza	- programmazione didattica individuale e di classe che evidenzia la pluralità di soggetti /situazioni - coerenza del lavoro con PEI e PDP - segnalazioni/ colloqui con studenti e/o genitori
	3.	promuove e gestisce iniziative e progetti (funzionali al miglioramento degli apprendimenti	- progetti di classe e di istituto - progetti di innovazione didattica - attività documentate di vario tipo anche in orario extrascolastico
	4.	condivide con i colleghi le competenze specialistiche, assumendo un ruolo trainante sul piano didattico e progettuale della scuola	- progetti di classe e di istituto - progetti di innovazione didattica - attività documentate - disponibilità al lavoro di equipe e condivisione con i colleghi
	5.	utilizza gli strumenti della valutazione in funzione formativa, come occasione per gli studenti di autoriflessione e di miglioramento individuale e di classe	- prove di verifica realizzate - registro personale - segnalazioni/colloqui con studenti e/o genitori
B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la	1.	Usa strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze e comunica i criteri utilizzati in modo chiaro e trasparente	- Tipologie, numero e tempistica delle verifiche effettuate e della loro correzione e comunicazione - segnalazioni/colloqui con studenti e/o genitori - registro personale
	2.	Preparazione e partecipazione di studenti a concorsi, premi e/o certificazioni esterne	- Esiti di concorsi - Esiti delle certificazioni esterne



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO "A VOLTA"**

Via Cesare Cantù 57 – 22100 Como – Tel: 031261498 – 0312759100 Fax: 031243066  
Cod Min COPC020007 – CF 80018960130 - Cod univ fatti elettronica UFG50C

Sito Internet: [www.liceovolta.comogov.it](http://www.liceovolta.comogov.it)

email: [copc020007@istruzione.it](mailto:copc020007@istruzione.it) - [copc020007@pecistruzione.it](mailto:copc020007@pecistruzione.it)



collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	3.	Utilizza le TIC e/o metodologie didattiche innovative e/o la metodologia CLL in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto al ruolo professionale	- Programmazione individuale e documentazione. - Mezzi utilizzati e materiali prodotti - segnalazioni/colloqui con studenti e/o genitori
	4.	Partecipa attivamente ad iniziative di ricerca e di sperimentazione metodologica e didattica in relazione alle priorità dell'istituto (RAV)	- Attestati di partecipazione a progetti di ricerca metodologica e didattica - Documentazione e pubblicazione del lavoro svolto
	5.	È impegnato nella diffusione di buone pratiche didattiche ed educative, su iniziativa personale o promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel territorio	- Collaborazioni didattiche - Accordi di programma/Convenzioni con enti esterni - Documenti prodotti e condivisi anche attraverso strumenti informatici
	1.	assume e gestisce efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica	- Azioni di supporto organizzativo: sistema di comunicazione e documentazione, predisposizione attività collegiali - Attività in orario extrascolastico - Attività in periodo di sospensione delle lezioni
	2.	assume e gestisce efficacemente ed in autonomia responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo dell'istituto	- Significativi contributi all'elaborazione del piano triennale dell'offerta formativa - Svolgimento di azioni di monitoraggio delle azioni di miglioramento
C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	3.	svolge efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per i docenti neoassunti in ruolo, tirocinanti, supplenti temporanei, neo-arrivati nell'istituto	- Programmazione delle attività - Report in itinere - Relazioni finali sugli esiti - Verbali del comitato di valutazione